



Vacature: projectmedewerker “burgerparticipatie”

Sociale Raad Tilburg

De Sociale Raad Tilburg heeft als opdracht het college van burgemeester en wethouders gevraagd en ongevraagd te adviseren over het sociaal domein. Dit betreft Participatiewet, Jeugdwet en Wmo. De Sociale Raad Tilburg wil een schakel zijn tussen de inwoners van Tilburg en de gemeente.

Werkterrein

Het Rijk heeft veel taken en verantwoordelijkheden overgedragen aan de gemeenten. De gemeenten hebben nu een regierol op het gebied van jeugdzorg en -hulp (jeugdwet), wmo en de deelname aan de arbeidsmarkt (participatiewet). De transities zijn afgerond, de transformatie vraagt nog de nodige aandacht.

Ondersteuningsbureau

De Sociale Raad Tilburg wordt ondersteund door een ondersteuningsbureau. Op dit moment zijn hier een beleidsmedewerker en een secretariaatsmedewerker (beiden parttime) werkzaam. Wij zijn op zoek naar een beleidsmedewerker die als hoofdtaken de organisatie van de SRT-lezing 2019 en een werkconferentie "burgerparticipatie" zal hebben. Het betreft een tijdelijke en parttime functie.

Functieomschrijving

- SRT-lezing 2019
- werkconferentie "burgerparticipatie"
- ondersteunen werkgroep panel
- ondersteunen bij adviezen (informatie verzamelen, gesprekken voeren,)

Werkzaamheden

- Werkconferentie “Burgerparticipatie” voorbereiden en uitvoeren
- SRT-lezing 2019: voorbereiden en uitvoeren
- Ondersteunen werkgroep “panel”: uitbouwen en verankeren
- Ondersteunen en uitvoerende werkzaamheden (gesprekken) m.b.t. advies “Beleidskader Armoede en Schuldhulpverlening”
- Ondersteunen diverse adviezen
- Voorkomende werkzaamheden ondersteuningsbureau

Functie-eisen & competenties

- Een hbo denk-, werk- en analyseniveau
- Inzicht in en kennis van ontwikkelingen binnen het sociaal domein
- Inzicht in en kennis van burgerparticipatie, knelpunten sociaal domein en/of armoede
- Ruime ervaring met het organiseren van bijeenkomsten
- Een goed overzicht van de Tilburgse en regionale infrastructuur en netwerken
- Kan resultaatgericht werken
- Ervaring met het samenwerken in een klein team
- Beschikt over goede communicatieve vaardigheden

Duur van de arbeidsovereenkomst

- De arbeidsovereenkomst wordt aangegaan per 15 oktober 2018 voor circa 16 uur per week met een bepaalde eindtijd tot 1 juni 2019. Detachering is een optie.

Procedure

Als u belangstelling heeft voor deze functie, dan kunt u een korte motivatiebrief met uw cv sturen naar:

- digitaal kunt u uw sollicitatie sturen naar: m.van.bavel@socialeraadtilburg.nl

- per post kunt u deze sturen aan:

Sociale Raad Tilburg, t.a.v. mevr. M. van Bavel, Spoorlaan 444, 5038 CH Tilburg

Alle sollicitaties die wij voor 1 oktober 2018 ontvangen, nemen wij in behandeling.

Als u vragen heeft of meer informatie wilt, kunt u contact opnemen met :

de heer Dion van den Berg, voorzitter Sociale Raad Tilburg, tel. 013-4671955

Voor meer informatie over het werk van de Sociale Raad Tilburg:

Website: <http://socialeraadtilburg.nl/>

Facebook: <https://www.facebook.com/socialeraadtilburg>

Twitter: <https://twitter.com/socraadtilburg>